



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

“حمایت از کالای ایرانی”

مقام معظم رهبری



صندوق رفاه دانشجویان

تاریخ: ۱۳۹۷/۰۷/۱۰

شماره: ۱۳۰/۱۰۴۱۰

پیوست:

روسای محترم مراکز استانی دانشگاه جامع علمی- کاربردی- روسای محترم واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی- روسای محترم دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی- غیرانتفاعی

با سلام و احترام

شماره پیگیری

۵۴۳۱۳۴

پیرو بخشنامه شماره ۱۳۰/۹۵۴۲ مورخ ۹۷/۶/۲۷ تقویم زمان بندی نیمسال اول سال تحصیلی ۹۷-۹۸ و با عنایت به قرارداد منعقد شده بین صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و بانک قرض الحسنه مهر ایران، در راستای هم افزایی و افزایش منابع مالی و حمایت بیشتر از دانشجویان شهریه پرداز به پیوست شیوه نامه اجرایی نحوه پرداخت و بازپرداخت وام شهریه دانشجویان به شماره ۱۳۰/۱/۱۰۰۵۳ مورخ ۹۷/۰۷/۰۴ برای استحضار و بهره برداری ایفاد می گردد.

خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به مطالعه کامل شیوه نامه، راهنمایی صحیح دانشجویان و ثبت وام مذکور در مهلت مقرر در سامانه صندوق رفاه دانشجویان اقدام فرمایند.

شایان ذکر است مهلت ثبت نام وام شهریه دانشجویی از تاریخ ۹۷/۰۸/۰۱ لغایت ۹۷/۰۹/۳۰ است و مراکز آموزش عالی می توانند پس از تخصیص اعتبار در سامانه صندوق رفاه دانشجویان (فاز ۲) تا سقف اعتبار پیش بینی شده نسبت به ثبت نام دانشجویان متقاضی واجد شرایط اقدام نمایند.

با آرزوی توفیق الهی
ذوالفقار یزدان مهر

مشاور وزیر و رئیس صندوق رفاه دانشجویان

 بانک قرض الحسنه مهر ایران	شیوه نامه	 صندوق رفاه دانشجویان
تاریخ: ۱۳۹۷/۷/۴	بسم تعالی	شماره: ۱۳۰۱۲/۱۰۰۵۳

**شیوه نامه اجرایی نحوه پرداخت و بازپرداخت وام شهریه دانشجویان
از طریق بانک قرض الحسنه مهر ایران**

مقدمه:

این شیوه نامه به استناد ماده (۱) قانون صندوق رفاه دانشجویان به منظور ایجاد زمینه مناسب برای رشد استعداد ها و کمک به وضع تحصیلی دانشجویان مستعد کم بضاعت کشور و در اجرای بند " ۲ " ماده (۳) تفاهم نامه به شماره ۱۳۰/۱/۷۰۰۴ مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۴ صندوق و شماره ۴/ت/۹۷/۹۹۰۰ مورخ ۹۷/۰۵/۱۴ بانک منعقد فی ما بین صندوق رفاه دانشجویان و بانک قرض الحسنه مهر ایران و برای تعیین نحوه پرداخت و باز پرداخت وام شهریه به دانشجویان به وسیله بانک قرض الحسنه مهر ایران به شرح زیر تنظیم و برای اجرا ابلاغ می گردد.

ماده ۱- تعاریف

صندوق: صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

بانک: بانک قرض الحسنه مهر ایران است.

دانشجو: دانشجویان شهریه پرداز شاغل به تحصیل در دانشگاه است.

دانشگاه: دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی دارای مجوز از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

وام شهریه: تسهیلاتی قرض الحسنه است که در هر نیمسال تحصیلی پس از تایید دانشگاه و صندوق، با رعایت مفاد این شیوه نامه بابت بخشی از هزینه شهریه دانشجو توسط بانک پرداخت می گردد.

مرتضی اکبری

مدیر عامل بانک قرض الحسنه مهر ایران

ذوالفقار یزدان مهر

مشاور وزیر و رئیس صندوق رفاه دانشجویان

 بانک قرض‌الحسنه مردمان	شیوه نامه	 صندوق رفاه دانشجویان
تاریخ: ۱۳۹۷ / ۷ / ۴	برس‌تعالی	شماره: ۱۳۹۷ / ۱۵۵۵۸۲

ماده ۲- شرایط و ضوابط عمومی

- ۲-۱- رعایت قوانین و مقررات صندوق در خصوص وام شهریه که در این شیوه نامه پیش بینی نشده، برای دانشجوی الزامی است.
- ۲-۲- فهرست تأیید شده متقاضیان وام شهریه در هر نیمسال تحصیلی از طریق صندوق برای پرداخت به بانک ارسال می شود.
- ۲-۳- دانشجوی در هر مقطع صرفاً می تواند در یک رشته تحصیلی از وام شهریه استفاده نماید.
- ۲-۴- نظارت و تأیید مراحل پرداخت بر اساس مستندات مورد تأیید دانشگاه محل تحصیل دانشجوی و صندوق صورت می پذیرد.
- ۲-۵- ثبت نام در حداقل تعداد واحد های تحصیلی طبق مقررات آموزشی.

ماده ۳- فرآیند اجرا

- ۳-۱- تکمیل فرم درخواست وام توسط دانشجو و ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه
- ۳-۲- بررسی و تأیید درخواست وام دانشجو توسط دانشگاه
- ۳-۳- بررسی و تأیید درخواست وام دانشجو توسط صندوق و ارسال به بانک
- تبصره ۱:** لیست متقاضیان واجد شرایط به صورت سیستمی از طریق ایجاد سامانه آنلاین صندوق به صورت روزانه پس از تأیید دانشگاه و صندوق برای شعب بانک قابل رویت خواهد شد.
- ۳-۴- ارسال پیامک از طرف صندوق به دانشجو پس از تأیید ثبت نام اولیه
- ۳-۵- مراجعه دانشجو به شعبه مربوطه و ارائه مدارک مورد نیاز پس از تأیید دانشگاه و صندوق
- تبصره ۲:** پرونده تمامی تسهیلات پس از مراجعه به شعبه در همان مرحله اول توسط دانشجو و ضامن تکمیل و تسهیلات هر نیمسال تحصیلی، حسب اعلام صندوق، بدون نیاز به حضور مجدد پرداخت می گردد.
- ۳-۶- افتتاح حساب دانشجو با حداقل موجودی (مبلغ ۳۰۰ هزار ریال) و اخذ استعلامات مربوطه از سامانه های بانک مرکزی توسط بانک (استعلام چک برگشتی، بدهی تسهیلاتی و اعتبار سنجی)
- ۳-۷- تشکیل پرونده و اخذ تمامی مدارک و تضمینات طبق ضوابط و مقررات جاری بانک
- تبصره ۳:** مجموع تسهیلات اعطایی به هر دانشجو تا سقف یکصد میلیون ریال، با یک نفر ضامن معتبر و مازاد بر آن تا سقف دویست میلیون ریال با معرفی دو ضامن معتبر می باشد.

مرتضی اکبری
مدیر عامل بانک قرض الحسنه مهر ایران

ذوالفقار یزدان مهر
مشاور وزیر و رئیس صندوق رفاه دانشجویان



سندوق رفاه دانشجویان

شیوه نامه

بانک قرض الحسنه مهر ایران

شماره: ۱۳۰۴/۱۵۵۳

برستالی

تاریخ: ۱۳۹۷/۷/۴

تبصره ۴: به منظور رفاه بیشتر دانشجویان و حسن انجام تعاملات فی ما بین طرفین، بانک متعهد می گردد حتی المقدور امکان حضور ضامن معرفی شده دانشجو، (در صورتی که خارج از شهر محل تحصیل دانشجو باشد) در نزدیکترین شعبه محل سکونت ایشان، جهت افتتاح حساب و تکمیل مدارک مورد نیاز پرونده تسهیلات دانشجو را فراهم نماید.

۳-۸- تکمیل وضعیت پرداخت در سامانه صندوق حداکثر یک ماه پس از تایید نهایی لیست متقاضیان صندوق شامل:

- پرداخت شد
- عدم مراجعه
- عدم ارائه ضامن معتبر
- استعلام بانکی
- اعتبار سنجی
- عدم تکمیل مدارک
- سایر موارد (با توضیحات)

ماده ۴- دانشجویان فاقد شرایط دریافت وام

۴-۱- دانشجو و ضامن که دارای بدهی غیر جاری (سررسید گذشته، معوق، مشکوک الوصول) و یا چک برگشتی به صندوق یا سیستم بانکی در هر مرحله از دریافت تسهیلات باشند.

۴-۲- دانشجویانی که مشروط و یا به هر دلیل انصراف و یا اخراج از تحصیل شده باشند.

۴-۳- دانشجو خارج از سنوات تحصیلی مجاز باشد.

ماده ۵- نحوه و شرایط پرداخت و باز پرداخت وام

۵-۱- سقف مبلغ و تعداد نیمسال تحصیلی قابل پرداخت وام شهریه به دانشجو برای هر یک از مقاطع تحصیلی مطابق جدول زیر تعیین می گردد در صورت تغییر در مبلغ و تعداد نیمسال تحصیلی قابل پرداخت وام مزبور، مراتب کتباً توسط صندوق به بانک ابلاغ می گردد.

شرح	کاردانی	کارشناسی نا پیوسته	کارشناسی	کارشناسی ارشد نا پیوسته	دکتری نا پیوسته
نیم سال تحصیلی قابل پرداخت	تا ۴ نیم سال	تا ۴ نیم سال	تا ۸ نیم سال	تا ۴ نیم سال	تا ۸ نیم سال
مبلغ قابل پرداخت در هر نیم سال تحصیلی	مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال	مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال	مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال	مبلغ ۱۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال	مبلغ ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال

مرتضی اکبری

مدیر عامل بانک قرض الحسنه مهر ایران

ذوالفقار یزدان مهر

مشاور وزیر و رئیس صندوق رفاه دانشجویان



شیوه نامه



تاریخ:

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

شماره: ۱۳۰۴۱۰۰۵۲۷

تبصوه ۱: در صورتی که مبلغ تایید شده وام کمتر از سقف مندرج در جدول فوق باشد بانک ملزم به پرداخت مبالغ طبق لیست اعلامی صندوق است.

تیمبره ۲- حداکثر مبلغ تسهیلات اعطایی از محل منابع بانک به هر یک از دانشجویان معرفی شده از سوی صندوق، متناسب با مقطع تحصیلی ۲۰۰ میلیون ریال است.

تبصره ۳- میزان تسهیلات اعطایی به دانشجویانی که پیش از این از تسهیلات بانک استفاده نموده اند از مبلغ مندرج در تبصره ۲ عاده ۵ تجاوز نخواهد کرد.

۲-۵- تسهیلات ارایه شده بر مبنای عقد قرض الحسنه و با کارمزد ۳ درصد می باشد که سالانه و بر اساس مانده بدهی محاسبه و به اصل وام اضافه و به همراه اقساط تسهیلات پرداختی وصول می گردد.

تبصره ۴- دانشجوی می تواند به انتخاب خود کارمزد دوره تنفس را ابتدای هر سال یا قبل از شروع اقساط تسهیلات و یا به همراه اولین قسط پرداخت نماید.

۳-۵- تسهیلات هر نیمسال تحصیلی پس از طی مراحل بررسی و تأیید توسط صندوق، در مواعید تعیین شده، از سوی بانک بابت بخشی از شهریه در حساب دانشجو به صورت غیر قابل برداشت واریز و کل وام‌های پرداختی هر ماه، از یکم الی پنجم ماه بعد به حساب دانشگاه‌ها که ترجیحاً نزد بانک افتتاح می‌شود (اعلامی از سوی صندوق) کارسازی خواهد گردید.

۴-۵- دانشجوی می بایست نسبت به انجام مراحل قانونی و سپردن تعهدات پیش بینی شده مطابق ضوابط توافق شده در تفاهم نامه و شیوه نامه اقدام نماید.

۵-۵- چنانچه دانشجو در میانه راه انصراف از تحصیل دهد و یا به هر دلیل وضعیت تحصیل دانشجو در شرایط خاتمه و یا ناتمام قرار گیرد، ادامه اعطاء وام (موضوع این شیوه نامه) به وی متوقف می شود.

۵-۶- مدت تنفس و باز پرداخت وام شهریه دریافتی توسط دانشجو به شرح جدول ذیل تعیین می گردد:

مرتضی اکبری

مدیر عامل بانک قرض الحیمنه مهر ایران

ذوالفقار یزدان مہمند

مشاور وزیر و رئیس صندوق رفاه دانشجویان



بانک قرض‌الحق‌مرايين

شيوه نامه



سندوق رفاه دانشجويان

تاريخ: ۱۳۹۷ / ۷ / ۴

برستي

شماره: ۱۳۹۷ / ۷ / ۴

مقاطع كارداني و كارتشناسي ناپيوسته

سال دريافت تسهيلات	نيمسال دريافت تسهيلات	دوره تنفس	دوره باز پرداخت
اول	نيمسال اول تحصيلي	۲۴ ماه	۲۴ ماه
	نيمسال دوم تحصيلي	۲۰ ماه	۲۴ ماه
دوم	نيمسال اول تحصيلي	۱۲ ماه	۲۴ ماه
	نيمسال دوم تحصيلي	۸ ماه	۲۴ ماه

مقطع كارتشناسي ارشد ناپيوسته

سال دريافت تسهيلات	نيمسال دريافت تسهيلات	دوره تنفس	دوره باز پرداخت
اول	نيمسال اول سال تحصيلي	۳۰ ماه	۳۰ ماه
	نيمسال دوم سال تحصيلي	۲۶ ماه	۳۰ ماه
دوم	نيمسال اول سال تحصيلي	۱۸ ماه	۳۰ ماه
	نيمسال دوم سال تحصيلي	۱۴ ماه	۳۰ ماه

مقاطع كارتشناسي و دكترى ناپيوسته

سال دريافت تسهيلات	نيمسال دريافت تسهيلات	دوره تنفس	دوره باز پرداخت
اول	نيمسال اول سال تحصيلي	۴۲ ماه	۳۰ ماه
	نيمسال دوم سال تحصيلي	۳۸ ماه	۳۰ ماه
دوم	نيمسال اول سال تحصيلي	۳۰ ماه	۳۰ ماه
	نيمسال دوم سال تحصيلي	۲۶ ماه	۳۰ ماه
سوم	نيمسال اول سال تحصيلي	۱۸ ماه	۳۰ ماه
	نيمسال دوم سال تحصيلي	۱۴ ماه	۳۰ ماه
چهارم	نيمسال اول سال تحصيلي	۶ ماه	۳۰ ماه
	نيمسال دوم سال تحصيلي	۲ ماه	۳۰ ماه

مرتضى اكبري

مدیر عامل بانک قرض‌الحق‌مرايين مهر ايران

ذوالفقار يزدان مهر

مشاور وزير و رئيس سندوق رفاه دانشجويان

 بانک قرض الحسنه مهر ایران	شیوه نامه	 صندوق رفاه دانشجویان
تاریخ: ۱۳۹۷/۷/۴	برسم تعالی	شماره: ۱۳۰۴/۱۴۰۵۳

۵-۷- در صورت تعویق در بازپرداخت اقساط مطابق قوانین بانک مرکزی مبلغی به اصل بدهی اضافه و دریافت خواهد شد.

ماده ۶- سایر موارد

۱-۶- مراحل پرداخت، مدت تنفس و مدت بازپرداخت برای هر یک از گروه های متقاضی (براساس سنوات مجاز) و با رعایت شرایط این شیوه نامه در سیستم بانک تعریف خواهد شد.

۲-۶- شعبه افتتاح حساب و تشکیل پرونده تسهیلات بر اساس درخواست دانشجو ترجیحاً در نزدیک ترین شعبه محل وام گیرنده تعیین می گردد.

۳-۶- ضامن نیاز به افتتاح حساب ندارد.

۴-۶- به موارد پیش بینی نشده در این شیوه نامه براساس ضوابط و مقررات جاری بانک و صندوق رسیدگی خواهد شد.

۵-۶- سقف اعتبار وام شهریه هر دانشگاه در هر نیم سال تحصیلی توسط صندوق به دانشگاه و بانک ابلاغ می گردد.

۶-۶- تسهیلات وام شهریه با هزینه دانشجو و رعایت قوانین و مقررات بانک مشمول بیمه عمر می گردد.

۷-۶- دانشجو موظف به امضای فرم اختیار نامه تنظیمی بانک در زمان تشکیل پرونده جهت تفویض اختیار به بانک به منظور انتقال وجه تسهیلات پرداختی از حساب دانشجو به حساب دانشگاه در دفعات مختلف می باشد.

ماده ۷- نسخ شیوه نامه

این شیوه نامه در ۷ ماده، ۳۰ بند، ۸ تبصره و ۱ پیوست در سه نسخه تنظیم، که هر یک حکم واحد دارند و از اعتبار یکسان برخوردار می باشند و به امضاء طرفین رسید.

مرتضی اکبری

مدیر عامل بانک قرض الحسنه مهر ایران

ذوالفقار یزدان مهرور

مشاور وزیر و رئیس صندوق رفاه دانشجویان

 بانک قرض الحسنه مهر ایران	شیوه نامه	 صندوق رفاه دانشجویان
تاریخ: ۱۳۹۷/۷/۳	بررسی	شماره: ۱۳۹۷/۷/۵۲

پیوست : مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده در شعبه بانک

الف) مدارک متقاضی:

۱. درخواست کتبی و تکمیل فرم ها و قرارداد بانک توسط دانشجو و ضامن در محل شعبه انتخابی
۲. ارایه اصل و کپی، شناسنامه و کارت ملی دانشجو

ب) مدارک ضامن:

۱. ارایه اصل و کپی، شناسنامه و کارت ملی ضامن (مدارک هویتی)
۲. ارایه مدارک هویت شغلی (تصویر آخرین فیش حقوقی ممهور شده با گواهی کسر از حقوق و یا ارایه یک فقره چک به وسیله ضامن) برای کارمندان شاغل یا ارایه پروانه کسب معتبر مربوط به محل کسب و آخرین قبض آب یا برق یا گاز برای شغل های آزاد.

تبصره ۱: در صورتی که ضامن کارمند قراردادی با حداقل ۱ سال سابقه باشند، ارایه پرینت گردش حساب بانکی با تاییده بانک و مهر الزامی است.

تبصره ۲: در صورتی که ضامن دارای مشاغل آزاد باشند، ارایه چک به مبلغ اصل و کارمزد و ارایه پرینت گردش حساب بانکی با تاییدیه و مهر بانک الزامی است.

۳. ارایه مدرک معتبر جهت احراز هویت محل سکونت ضامن از قبیل (فیش آب یا برق یا گاز به نام متقاضی یا تصویر سند مالکیت و یا اجاره نامه، مبیاعه نامه، صلح نامه قطعی محل سکونت)

ج) نکات مهم و قابل توجه:

۱. وام گیرنده و ضامن نبایستی در سیستم بانکی دارای بدهی در سرفصل غیرجاری و چک برگشتی باشند.
۲. ارایه اصل مدارک وام گیرنده و ضامن به منظور رویت و تطبیق از سوی مسئول تسهیلات شعبه الزامی است.
۳. کلیه امضا اسناد، اوراق بایستی در حضور مسئول مربوطه شعبه انجام و تایید گردد.

مرتضی اکبری
مدیر عامل بانک قرض الحسنه مهر ایران

ذوالفقار یزدان مهر
مشاور وزیر و رئیس صندوق رفاه دانشجویان